

ПРОТОКОЛ №1/2019

годового Общего собрания собственников помещений многоквартирного жилого дома, расположенного по адресу: Республика Башкортостан, г.Салават, ул.Ленинградская, д.57А, проводимого в форме очно-заочного голосования.

г.Салават

29.03.2019г.

Очная часть 05.03.2019г. в 18.00 часов по адресу: г.Салават, ул.Ленинградская, д.57А, подъезд №2.

Заочная часть:

дата начала приема заполненных решений собственников: 06.03.2019г.;

дата окончания приема заполненных решений собственников: 29.03.2019г.;

дата и время подсчета голосов, который состоится 29.03.2019г в 16.00ч.

место передачи решений собственников: г.Салават, ул.Б.С.Юлаева, д.75, кв.31 (в рабочие дни с 09.00 ч. до 17.00ч)

Количество помещений в многоквартирном доме: жилых – 68, нежилых - 7. Общая площадь помещений в многоквартирном доме: всего 5160,5 кв. метров, что равняется 100 (сто)% голосов, из них 4387,4 кв. метров жилых помещений, 773,10 кв. метров нежилых помещений.

В очно-заочном голосовании принимали участие собственники помещений, уполномоченные представители собственников помещений, согласно приложению №01 к протоколу, имеющие в собственности 3767 кв. метров, (в том числе, в муниципальной собственности _____ кв. м. – представитель _____ (указывается ФИО представителя) по доверенности № ____ от _____ г., в государственной собственности _____ кв. м. – представитель _____ (указывается ФИО представителя) по доверенности № ____ от _____ (копии доверенностей прикладываются к протоколу)), что составляет 73 % от общей площади жилых и нежилых помещений и обладающих 73 % голосов от общего числа голосов собственников помещений.

На очной части годового общего собрания собственников многоквартирного дома присутствовали представители ООО «Управляющая компания ДомМонтажСервис Плюс» (ОГРН 1090266000770, адрес: Респ. Башкортостан, г.Салават, Б.С.Юлаева, 12В) согласно приложению №04 к протоколу, с целью представления интересов организации.

Кворум для проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме имеется/ не имеется, собрание правомочно/ не правомочно.

Инициатором проведения общего собрания является ООО «Управляющая компания ДомМонтажСервис Плюс» (ОГРН 1090266000770, адрес: Респ. Башкортостан, г.Салават, Б.С.Юлаева, 12В).

ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ:

Голосование по вопросам повестки дня Общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, осуществляется путем проставления отметки (галочки или +) в соответствующей графе и подписи собственника в решении собственника помещения по вопросам, поставленным на голосование, которые является приложением к настоящему протоколу Общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме. Решения по вопросам, поставленным на голосование общего собрания, принимаются большинством голосов от общего числа голосов принимающих участие в данном собрании собственников помещений в многоквартирном доме, за исключением предусмотренных пунктом 1.1 части 2 статьи 44 настоящего Кодекса решений, которые принимаются более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме, и предусмотренных пунктами 1, 1.1-1, 1.2 - 3.1, 4.2, 4.3 части 2 статьи 44 настоящего Кодекса решений, которые принимаются большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме (п.1 ст.46 ЖК РФ).

ПОВЕСТКА ДНЯ СОБРАНИЯ:

1. Выбор председателя, секретаря и состава счетной комиссии общего собрания многоквартирного дома (МКД).

2. Утверждение Отчета о выполнении договора управления многоквартирным домом (выполненные работы и оказанные услуги по управлению МКД, содержанию и ремонту общего имущества в МКД) за 2018г.

3. Утверждение Перечня работ и (или) услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме на период 2019г. и порядка его финансирования, размера платы за содержание жилого помещения и иных услуг с 01.04.2019г. в размере -18,00 руб/м²; домофон – 35 руб/квартира, уборка подъездов – 1,65 рублей с квадратного метра.

4. Утверждение перечня мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в отношении общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме.

По 1 вопросу повестки собрания:

Слушали _____ (собственник кв. №), который предложил выбрать председателем собрания _____ (собственник кв.), секретарем собрания _____ (собственник кв.), счетную комиссию в составе:

- 1) _____ (собственник кв.)
- 2) _____ (собственник кв.)

После обмена мнениями состоялось голосование.

Результат голосовали:

За	Против	Воздержался
72,66%	0%	0,34%

Принятое решение по первому вопросу повестки дня:

По результатам голосования годового общего собрания собственников многоквартирного дома количеством 72,66 % от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома, принято решение избрать председателем собрания _____ новича (собственник кв.18), секретарем собрания _____ (собственник кв.), счетную комиссию в составе:

- 1) _____ (собственник кв.)
- 2) _____ (собственник кв.)

Ответственным за оформление протокола общего собрания собственников многоквартирного дома считать председателя и секретаря общего собрания.

По 2 вопросу повестки собрания:

Слушали председателя собрания _____, который сообщил, что ООО «УК ДомМонтажСервис Плюс» предоставила документы, а именно:

1. Отчет о выполнении договора управления многоквартирным домом (выполненные работы и оказанные услуги по управлению МКД, содержанию и ремонту общего имущества в МКД) расположенному по адресу: **Респ. Башкортостан, г.Салават, ул.Ленинградская, д.57А** за 2018г.(Приложение №1 к протоколу);

2. Отчет потребления жилищно-коммунальных услуг по объекту: **жилой дом №57А по ул.Ленинградская в г.Салават** за 2018г (Приложение №1.1 к протоколу);

3. Акт приемки работ и (или) услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме за 2018г. (Приложение №1.2 к протоколу);

4. Локально-сметный расчет на ремонт конструктивных элементов за 2018г. по объекту: **жилой дом №57А по ул.Ленинградская в г.Салават** (Приложение №1.3. к протоколу);

5. Акт о приемке выполненных работ (Приложение №1.3.1 к протоколу);

6. Справка о стоимости выполненных работ и затрат (Приложение №1.3.2 к протоколу);
 7. Локально-сметный расчет на ремонт инженерного оборудования за 2018г. по объекту: **жилой дом №57А по ул.Ленинградская в г.Салават** (Приложение №1.4. к протоколу).
 8. Акт о приемке выполненных работ (Приложение №1.4.1 к протоколу);
 9. Справка о стоимости выполненных работ и затрат (Приложение №1.4.2 к протоколу).
 10. Локально-сметный расчет на текущий ремонт инженерного оборудования на цокольном этаже за 2018г. по объекту: **жилой дом №57А по ул.Ленинградская в г.Салават** (Приложение №1.5. к протоколу).
 11. Акт о приемке выполненных работ (Приложение №1.5.1 к протоколу);
 12. Справка о стоимости выполненных работ и затрат (Приложение №1.5.2 к протоколу).
- Предлагаю рассмотреть и утвердить все вышеуказанные отчетные документы, представленные ООО «УК ДомМонтажСервисПлюс».
- После обмена мнениями состоялось голосование.

Результат голосовали:

За	Против	Воздержался
68%	0%	5%

Принятое решение по второму вопросу повестки дня:

По результатам голосования годового общего собрания собственников многоквартирного дома количеством 68 % от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома, принято решение утвердить нижеперечисленные документы:

1. Отчет о выполнении договора управления многоквартирным домом (выполненные работы и оказанные услуги по управлению МКД, содержанию и ремонту общего имущества в МКД) расположенному по адресу: **Респ. Башкортостан, г.Салават, ул.Ленинградская, д.57А** за 2018г.(Приложение №1 к протоколу);
2. Отчет потребления жилищно-коммунальных услуг по объекту: **жилой дом д.57А по ул.Ленинградская в г.Салават** за 2018г (Приложение №1.1 к протоколу);
3. Акт приемки работ и (или) услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме за 2018г. (Приложение №1.2 к протоколу);
4. Локально-сметный расчет на ремонт конструктивных элементов за 2018г. по объекту: **жилой дом д.57А по ул.Ленинградская в г.Салават** (Приложение №1.3. к протоколу);
5. Акт о приемке выполненных работ (Приложение №1.3.1 к протоколу);
6. Справка о стоимости выполненных работ и затрат (Приложение №1.3.2 к протоколу);
7. Локально-сметный расчет на ремонт инженерного оборудования за 2018г. по объекту: **жилой дом д.57А по ул.Ленинградская в г.Салават** (Приложение №1.4. к протоколу).
8. Акт о приемке выполненных работ (Приложение №1.4.1 к протоколу);
9. Справка о стоимости выполненных работ и затрат (Приложение №1.4.2 к протоколу).
10. Локально-сметный расчет на текущий ремонт инженерного оборудования на цокольном этаже за 2018г. по объекту: **жилой дом №57А по ул.Ленинградская в г.Салават** (Приложение №1.5. к протоколу).
11. Акт о приемке выполненных работ (Приложение №1.5.1 к протоколу);
12. Справка о стоимости выполненных работ и затрат (Приложение №1.5.2 к протоколу).

По 3 вопросу повестки собрания:

Слушали председателя собрания _____, который сообщил, что ООО «УК ДомМонтажСервис Плюс» представила на рассмотрение следующие документы:

1. Перечень работ и (или) услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, расположенного по ад-

ресу: Респ. Башкортостан, г.Салават, ул.Ленинградская, д.57А на 2019г. (Приложение №2.1 к протоколу (Приложение №7 к договору управления МКД));

2. Перечень услуг и работ по содержанию общедомового имущества на 2019г. по объекту: жилой дом д.57А по ул.Ленинградская в г.Салават (Приложение №2.2 к протоколу (Приложение №7.1. к договору управления МКД));

3. Локально-сметный расчет на ремонт конструктивных элементов на 2019г. по объекту: жилой дом д.57А по ул.Ленинградская в г.Салават (Приложение №2.3 к протоколу (Приложение №7.2 к договору управления МКД));

4. Локально-сметный расчет на ремонт инженерного оборудования на 2019г. по объекту: жилой дом д.57А по ул.Ленинградская в г.Салават (Приложение №2.4. к протоколу (Приложение №7.3 к договору управления МКД)).

Предлагаю рассмотреть и утвердить все вышеуказанные документы, представленные ООО «УК ДомМонтажСервисПлюс» и утвердить нижеперечисленные размер платы за жилое помещение и размер платы за иные услуги с 01.04.2019г:

№	Наименование обязательного платежа	Ед. измерения	Размер платы в месяц
1	Плата за жилое помещение	руб./м2	18,00 руб.
2	Домофон	руб./квартира	35 руб.
3	Уборка подъездов	руб./м2	1,65 руб.

После обмена мнениями состоялось голосование.

Результат голосования:

За	Против	Воздержался
68%	1,18%	3,82%

Принятое решение по третьему вопросу повестки дня:

По результатам голосования годового общего собрания собственников многоквартирного дома количеством 68 % от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома, принято решение утвердить представленные ООО «Управляющая компания Дом-МонтажСервис Плюс» нижеперечисленные документы:

1. Перечень работ и (или) услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, расположенного по адресу: Респ. Башкортостан, г.Салават, ул.Ленинградская, д.57А на 2019г. (Приложение №2.1 к протоколу (Приложение №7 к договору управления МКД));

2. Перечень услуг и работ по содержанию общедомового имущества на 2019г. по объекту: жилой дом д.57А по ул.Ленинградская в г.Салават (Приложение №2.2 к протоколу (Приложение №7.1. к договору управления МКД));

3. Локально-сметный расчет на ремонт конструктивных элементов на 2019г. по объекту: жилой дом д.57А по ул.Ленинградская в г.Салават (Приложение №2.3 к протоколу (Приложение №7.2 к договору управления МКД));

4. Локально-сметный расчет на ремонт инженерного оборудования на 2019г. по объекту: жилой дом д.57А по ул.Ленинградская в г.Салават (Приложение №2.4. к протоколу (Приложение №7.3 к договору управления МКД)).

Предлагаю рассмотреть и утвердить все вышеуказанные документы, представленные ООО «УК ДомМонтажСервисПлюс» и утвердить нижеперечисленные размер платы за жилое помещение и размер платы за иные услуги с 01.04.2019г:

№	Наименование обязательного платежа	Ед. измерения	Размер платы в месяц
1	Плата за жилое помещение	руб./м2	18,00 руб.
2	Домофон	руб./квартира	35 руб.
3	Уборка подъездов	руб./м2	1,65 руб.

По 4 вопросу повестки собрания:

Слушали председателя собрания _____, который сообщил, что ООО «УК ДомМонтажСервисПлюс» в соответствии с федеральным законом от 23.11.2009г. 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ» предложила утвердить перечень мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в отношении общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме на 2019г.. (Приложение №3 к протоколу)

Предлагаю рассмотреть и утвердить перечень мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в отношении общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме на 2019г. (Приложение №3 к протоколу)

После обмена мнениями состоялось голосование.

Результат голосовали:

За	Против	Воздержался
68,78%	0%	4,22%

Принятое решение по четвертому вопросу повестки дня:

По результатам голосования годового общего собрания собственников многоквартирного дома количеством 68,78 % от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома, принято решение утвердить перечень мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в отношении общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме. (Приложение №3 к протоколу)

Выступил председатель собрания _____, который объявил, что в связи с тем, что все вопросы повестки дня годового общего собрания собственников помещений многоквартирного дома №57А по ул.Ленинградская в г.Салават рассмотрены, собрание считать закрытым.

Приложение:

1. Список физических лиц, присутствующих на годовом общем собрании собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: Республика Башкортостан, г.Салават, ул.Ленинградская, д. №57А (Приложение №01);
2. Лист голосования собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Республика Башкортостан, г.Салават, ул.Ленинградская, №57А (Приложение №02); Решения собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в форме заочного голосования.
3. Реестр собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Республика Башкортостан, г.Салават, ул.Ленинградская, №57А (Приложение №03);
4. Список юридических лиц, присутствующих на годовом общем собрании многоквартирного дома, расположенного по адресу: Республика Башкортостан, г.Салават, ул.Ленинградская, №57А юридические лица (Приложение №04);
5. Отчет о выполнении договора управления многоквартирным домом (выполненные работы и оказанные услуги по управлению МКД, содержанию и ремонту общего имущества в МКД) расположенному по адресу: Респ. Башкортостан, г.Салават ул.Ленинградская, №57А за 2018г.(Приложение №1 к протоколу);
6. Отчет потребления жилищно-коммунальных услуг по объекту: жилой дом №57А по ул.Ленинградская в г.Салават за 2018г (Приложение №1.1 к протоколу);
7. Акт приемки работ и (или) услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме за 2018г (Приложение №1.2 к протоколу);

- 5
8. Локально-сметный расчет на ремонт конструктивных элементов за 2018г. по объекту: **жилой дом №57А по ул.Ленинградская в г.Салават** (Приложение №1.3. к протоколу);
 9. Акт о приемке выполненных работ (Приложение №1.3.1 к протоколу);
 10. Справка о стоимости выполненных работ и затрат (Приложение №1.3.2 к протоколу);
 11. Локально-сметный расчет на ремонт инженерного оборудования за 2018г. по объекту: **жилой дом №57А по ул.Ленинградская в г.Салават** (Приложение №1.4. к протоколу).
 12. Акт о приемке выполненных работ (Приложение №1.4.1 к протоколу);
 13. Справка о стоимости выполненных работ и затрат (Приложение №1.4.2 к протоколу).
 14. Локально-сметный расчет на текущий ремонт инженерного оборудования на цокольном этаже за 2018г. по объекту: **жилой дом №57А по ул.Ленинградская в г.Салават** (Приложение №1.5. к протоколу).
 15. Акт о приемке выполненных работ (Приложение №1.5.1 к протоколу);
 16. Справка о стоимости выполненных работ и затрат (Приложение №1.5.2 к протоколу).
 17. Перечень работ и (или) услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, расположенного по адресу: **Респ. Башкортостан, г.Салават, ул.Ленинградская, д.57А на 2019г.** (Приложение №2.1 к протоколу (Приложение №7 к договору управления МКД);
 18. Перечень услуг и работ по содержанию общедомового имущества на 2019г. по объекту: **жилой дом №57А по ул.Ленинградская в г.Салават** (Приложение №2.2 к протоколу (Приложение №7.1. к договору управления МКД);
 19. Локально-сметный расчет на ремонт конструктивных элементов на 2019г. по объекту: **жилой дом №57А по ул.Ленинградская в г.Салават** (Приложение №2.3 к протоколу (Приложение №7.2 к договору управления МКД);
 20. Локально-сметный расчет на ремонт инженерного оборудования на 2019г. по объекту: **жилой дом №57А по ул.Ленинградская в г.Салават** (Приложение №2.4. к протоколу (Приложение №7.3 к договору управления МКД).
 21. Копия уведомления о проведении годового общего собрания собственников многоквартирного дома;
 22. Копии доверенностей и (или) иных документов, удостоверяющие полномочия представителей, присутствовавших на собрании.
 23. *Перечень мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в отношении общего имущества на 2019г. (Приложение №3)*

Председатель _____ 29.03.2019г

Секретарь _____ / 29.03.2019г

Счетная комиссия:

_____ 29.03.2019г

_____ 29.03.2019г